

Số: /SGDDĐT-VP
V/v tổ chức Khai giảng
năm học 2019-2020

Hà Giang, ngày tháng 8 năm 2019

Kính gửi:

- Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở GD&ĐT;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện;
- Trường TC DTNT - GDTX huyện Bắc Quang

Nhằm tổ chức thành công ngày Hội toàn dân đưa trẻ đến trường và Lễ Khai giảng năm học 2019-2020, Sở GD&ĐT chỉ đạo và đôn đốc phòng GD&ĐT các huyện, thành phố và các cơ sở giáo dục trực thuộc, Trung tâm GDNN – GDTX các huyện, trường Trung cấp DTNT - GDTX huyện Bắc Quang thực hiện các công việc sau:

1. Quán triệt các văn bản chuẩn bị đầu năm học

Quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức nội dung văn bản số 3421/BGDĐT-VP ngày 08/8/2019 của Bộ GD&ĐT về việc triển khai một số hoạt động đầu năm học 2019 - 2020; Chỉ thị số 2268/CT-BGDĐT ngày 08/8/2019 của Bộ GD&ĐT về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2019 - 2020 của ngành Giáo dục; Công văn số 2410/UBND-VHXXH ngày 06/7/2019 của UBND tỉnh Hà Giang về việc thực hiện một số nhiệm vụ chuẩn bị năm học 2019-2020.

2. Tổ chức Lễ Khai giảng

Với tinh thần “Tất cả vì học sinh thân yêu”, Lễ Khai giảng tổ chức thống nhất, trang trọng, đúng nghi thức, đảm bảo thiết thực, hiệu quả, phù hợp điều kiện thực tiễn của địa phương; tạo dấu ấn trong mỗi cán bộ, giáo viên và học sinh, sinh viên ngay từ những ngày đầu bước vào năm học mới; giúp cho học sinh cảm giác thực sự vui vẻ, hào hứng, hồ hởi trong ngày đầu tiên của năm học. Đảm bảo Khai giảng thực sự trở thành ngày Hội khai trường.

Để tổ chức tốt và hiệu quả Lễ Khai giảng và Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường năm học 2019-2020, các cơ sở giáo dục thực hiện các nội dung sau:

- *Trang trí khánh tiết:* Phòng chính có cờ Tổ quốc, tượng Bác (hoặc ảnh Bác); Ma kết: "Lễ khai giảng năm học 2019-2020"; Bố trí đủ, hợp lí bàn ghế cho đại biểu, giáo viên, phụ huynh học sinh, bục nói chuyện (bàn đại biểu có khăn trải bàn và lọ hoa...). Có thể chuẩn bị một trong các khẩu hiệu với nội dung sau: “*Nhiệt liệt chào mừng ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường*”; “*Nhiệt liệt*

chào mừng năm học 2019-2020”; “Quyết tâm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2019-2020”; “Tích cực đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”....

Các khẩu hiệu được treo tại vị trí phù hợp với quang cảnh nhà trường và địa điểm tổ chức khai giảng (công trường, sảnh hội trường, nhà làm việc của Ban giám hiệu ...). Quang cảnh trong và ngoài nhà trường sạch sẽ, gọn gàng, cán bộ, giáo viên, học sinh trang phục chỉnh tề, nghiêm túc tạo không khí trang trọng trong ngày khai giảng năm học mới.

- *Hình thức tổ chức Khai giảng*: Theo trường hoặc cụm trường trong xã phù hợp với điều kiện thực tiễn tại địa phương.

- *Thời gian tổ chức Lễ Khai giảng*: Bắt đầu từ 8 giờ 00 ngày 05/9/2019. Trường hợp đặc biệt nếu Khai giảng trước hoặc sau ngày 05/9/2019 phải có ý kiến chỉ đạo của cấp trên trực tiếp quản lý.

- *Thời lượng tổ chức Lễ Khai giảng*: Không quá 45 phút.

- *Thành phần Lễ Khai giảng*: Toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, học viên của cơ sở giáo dục. Khuyến khích các đơn vị mời đại diện chính quyền địa phương, các cơ quan, đơn vị có liên quan; Đại diện thôn, tổ dân phố có học sinh học tại trường và phụ huynh học sinh tham dự lễ khai giảng.

- *Nội dung, chương trình Lễ Khai giảng*: (1) Chào cờ; (2) Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu tham dự buổi lễ; (3) Đọc thư của Chủ tịch nước; (4) Hiệu trưởng đọc diễn văn khai giảng không quá 2 trang A4; (5) Đánh trống khai giảng năm học mới (mời Lãnh đạo có chức vụ cao nhất dự Lễ khai giảng hoặc Hiệu trưởng/Giám đốc đánh trống khai trường và tặng hoa, quà (nếu có) của các đại biểu dự – *khuyến khích không có nội dung phát biểu của đại biểu mời dự*); (6) Đại diện học sinh, học viên phát biểu cảm tưởng và đọc lời hứa danh dự; (7) Kết thúc. Riêng đối với cơ sở giáo dục mầm non, tổ chức Khai giảng dưới hình thức “Ngày hội đến trường của bé” một cách linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý của trẻ. Có thể tổ chức một số hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian phù hợp với điều kiện nhà trường và tâm sinh lý lứa tuổi học sinh.

Lưu ý: Không đọc báo cáo về tình hình hoạt động của nhà trường; không thực hiện việc tổ chức quyên góp xây dựng các loại quỹ trong ngày Khai giảng; bảo đảm sức khỏe của học sinh và bảo vệ môi trường, không thả bóng bay hoặc thực hiện các hoạt động gây lãng phí và ảnh hưởng đến môi trường sinh thái.

Tùy theo điều kiện của nhà trường, sau Lễ Khai giảng, có thể tổ chức gặp mặt tọa đàm với lãnh đạo cấp trên (nếu có) và các đại biểu các cơ quan ban ngành, các cấp chính quyền, đại diện thôn, tổ dân phố, ban đại diện cha mẹ học

sinh về các nội dung liên quan đến việc huy động phối hợp thực hiện nhiệm vụ và cơ chế phối hợp nhà trường, gia đình, chính quyền tham gia quản lý giáo dục và đào tạo của nhà trường. Yêu cầu chuẩn bị nội dung, tổ chức chu đáo, hiệu quả và chất lượng.

Sau Khai giảng, các trường tổ chức ổn định và duy trì nề nếp học tập; Xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục năm học của nhà trường. Quán triệt và tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại công văn số 3495/UBND-KGVX ngày 20/9/2018.

Trên đây là hướng dẫn triển khai tổ chức khai giảng năm học 2019-2020, Sở GD&ĐT yêu cầu các Phòng GD&ĐT huyện, thành phố, các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên ;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- VP Đoàn ĐBQH, HĐND, UBND tỉnh;
- VP UBND các huyện, thành phố;
- WebSite Sở
- VNPTioffice;
- Lưu: VT; VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thế Bình